

# Come creare un modulo

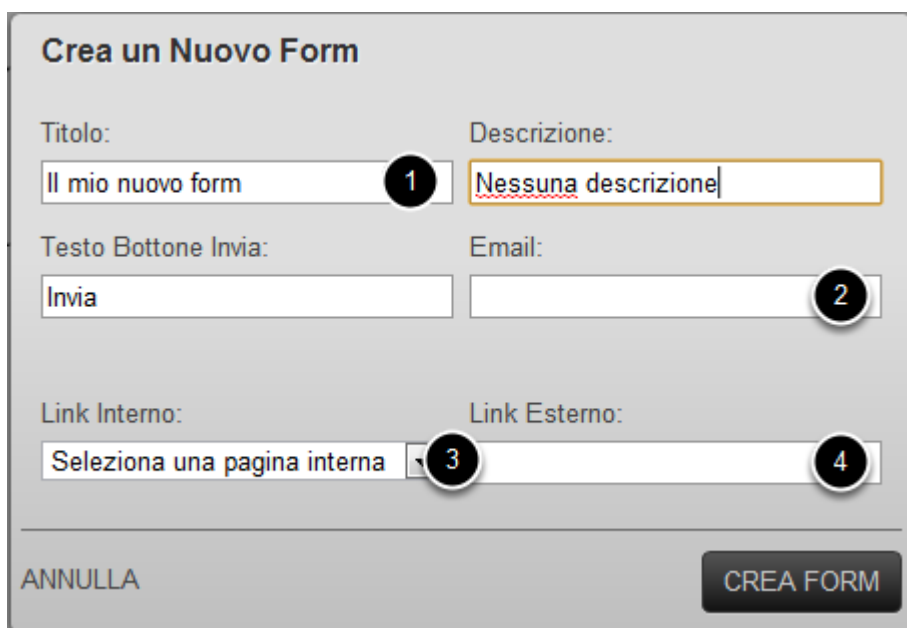
Aggiungi moduli al tuo sito per registrare le informazioni dei tuoi clienti su un database, o per riceverle via e-mail.

## Trascina un widget Modulo sulla tua pagina



Nel pannello **Widget** (1) scorri fino alla sezione **Moduli** (2). Trascina il Widget **Modulo** (3) sulla tua pagina.

## Dai al tuo form un nome unico



Dai al modulo un nome univoco (1) - *E' importante non avere due moduli con lo stesso nome, per evitare di avere problemi nel registrare i dati degli utenti.*

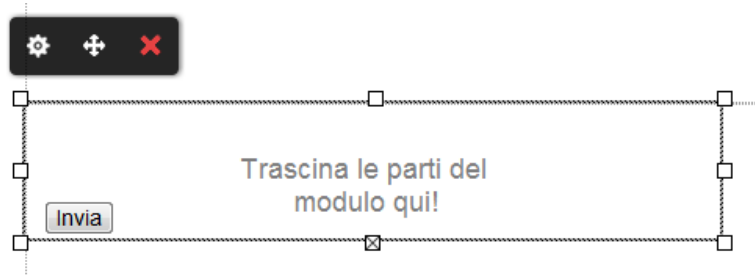
**E-mail**, **link interno** ed **esterno** potranno essere impostati dopo.

Per collegare una pagina dallo stesso sito, seleziona una pagina del menu **Link Interno** (3). Per linkare la pagina verso un sito esterno, digita l'URL completa (includendo <http://www>) nel campo **Link Esterno** (4).

Per fare in modo che i dati arrivino ad un indirizzo e-mail, digitalo nel campo E-mail (2)

Clicca sul pulsante **Crea Modulo** per continuare.

## Il modulo sarà visibile sulla pagina



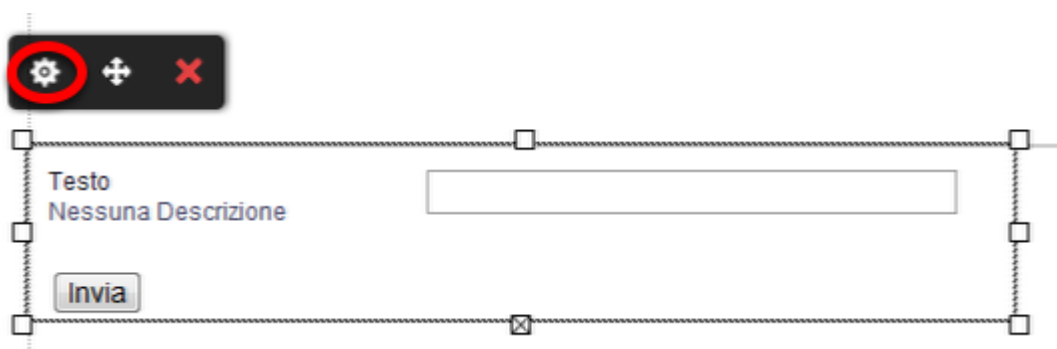
## Trascina i campi necessari all'interno del modulo



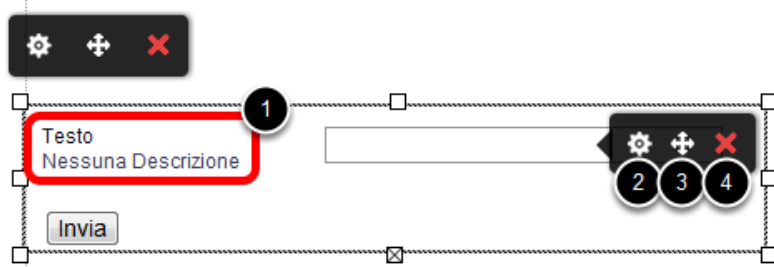
Trascina un widget dal pannello Moduli (Riquadro testo, Area testo, Voto, etc.) dentro il **Widget Modulo**.

**NOTA:** Non è possibile trascinare un Widget Modulo all'interno di un altro Widget Modulo.

## Clicca sul pulsante modifica per modificare il modulo



# In modalità modifica, passa sui campi del modulo per vedere i controlli di ogni campo



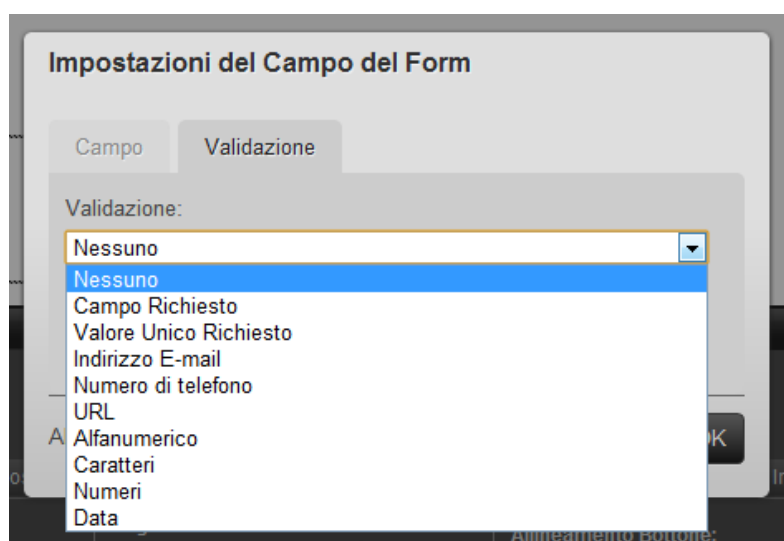
Clicca e digita su **(1)** per cambiare le etichette

Clicca sul bottone **impostazioni (2)** per impostare la validazione del modulo e altre opzioni

Usa la **maniglia (3)** per spostare il widget

Clicca sulla **X (4)** per eliminare il widget

## (Opzionale) Imposta la validazione del modulo



Clicca sulle impostazioni del modulo (guarda il passo precedente) e seleziona il pannello di **Validazione**. Scegli il tipo di validazione e imposta un messaggio d'errore.

Per validazione si intende che il Servizio controllerà se il contenuto inserito è valido per quel campo.

Esempio: se selezionate **Indirizzo Email** come validazione, il Servizio controllerà se l'informazione inserita ha la forma tipica di un indirizzo e-mail. Se il controllo dovesse essere negativo, verrà mostrato un messaggio d'errore da te impostato.

## Pannello Moduli



1. Imposta un titolo per il modulo
2. Imposta una descrizione del modulo
3. Questa è la dicitura che etichetterà il tasto per inviare i dati del modulo
4. Affinchè il **Messaggio** venga mostrato dopo che l'utente ha inviato i dati, è necessario non toccare l'opzione **Pagina Interna**: in caso contrario, il messaggio non apparirà.
5. Questa è la pagina risultante che l'utente vedrà dopo aver cliccato sul tasto per inviare i dati (opzionale)
6. Inserisci il tuo indirizzo e-mail in questo campo se vuoi che tutti i dati ti vengano inviati via e-mail.
7. Per scaricare tutti i dati inseriti nel form sottoforma di foglio di calcolo, clicca sul pannello Database e poi su Esporta.

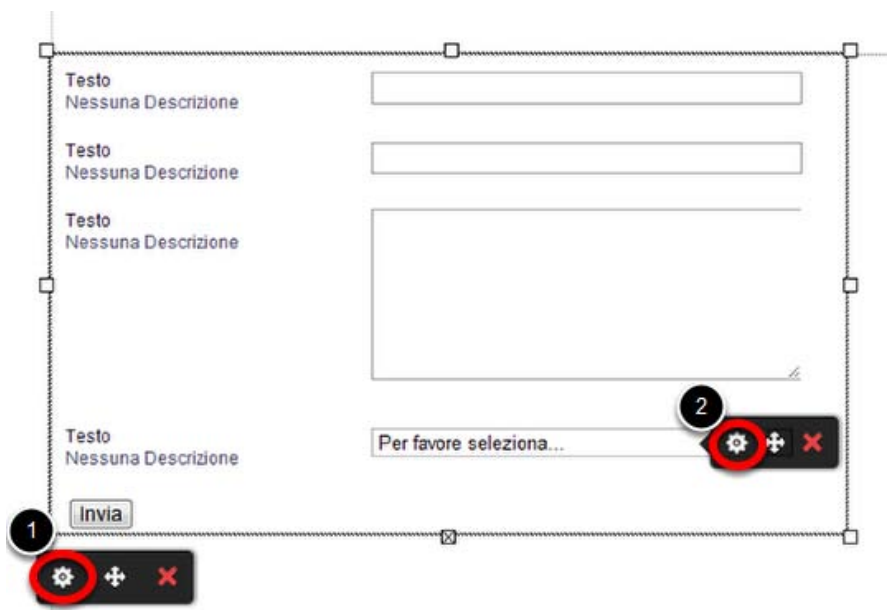
## Database



Nelle **impostazioni** del modulo clicca su **Database (1)**.

Il database registra tutti i dati che gli utenti inseriscono nel modulo. Le **colonne (2)** corrispondono ai nomi dei campi del tuo modulo, mentre ogni **riga (3)** corrisponde ad un tentativo di inserimento da parte di un utente. Le celle vuote sono quelle che l'utente non ha riempito. Clicca su **Esporta Dati (4)** per salvare il database come foglio di calcolo.

## Riquadro di selezione multipla



Clicca sul widget e poi sull'icona a ingranaggio posta all'esterno del widget **(1)** e poi fai doppio click sull'icona impostazioni del campo **(2)**.



Inserisci un titolo (1) per il menu e una descrizione (facoltativa).

Nella colonna di sinistra (2) inserisci i valori che vuoi vengano salvati nel database del modulo e nella colonna di destra (3) inserisci i valori che vuoi che l'utente veda. Clicca su **Aggiungi nuovo valore alla lista** (4) per aggiungere valori aggiuntivi.

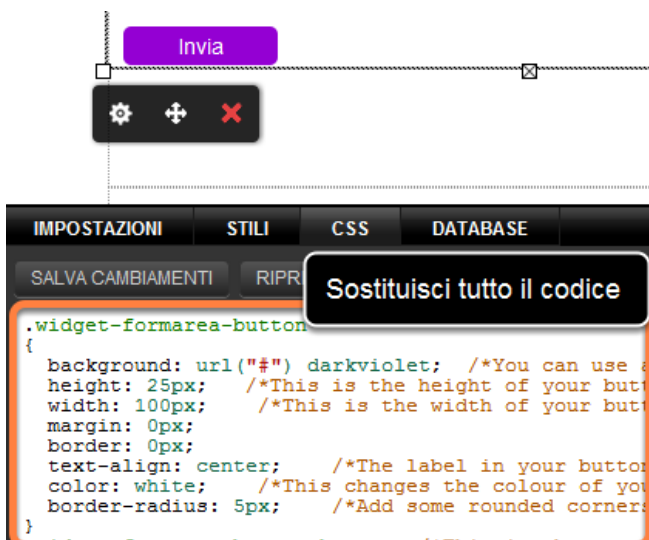
Infine, clicca **OK** (5).

## Modificare lo stile di un modulo



Clicca sul pannello **Stili** (1) e seleziona l'elemento del modulo che vuoi modificare (2).

## Cambia l'aspetto del tasto Invia



Se vuoi cambiare l'aspetto del tuo modulo, dovrai aggiungere del codice CSS:

```

.widget-formarea-button
{
  background: url("#") darkviolet; /*Puoi l'URL (sostituendo #) per usare
un'immagine come sfondo del bottone o mettere un colore*/
  height: 25px; /*Questa è l'altezza del bottone*/
  width: 100px; /*Questa è la larghezza del bottone*/
  margin: 0px;
  border: 0px;
  text-align: center; /*L'etichetta del bottone verrà allineata al centro*/
  color: white; /*Questo sarà il colore del testo del bottone*/
  border-radius: 5px; /*Questo modifica il raggio dei bordi del bottone, li
rende tondi*/
}
.widget-formarea-button:hover /*Questo è lo stato del bottone quando il
puntatore ci passa sopra*/
{
  background: url("#") black; /*Devi impostare qualcosa di differente dallo
stato precedente per mostrare una differenza*/
  height: 25px;
  width: 100px;
  margin: 0px;
  border: 0px;
  text-align: center;
  color: white;
  border-radius: 5px;
}

```

Se possiedi già l'immagine da usare come pulsante, puoi caricarla nell'editor, prendere l'URL e sostituirla al simbolo # presente nel codice. Fai in modo che le dimensioni dell'immagine siano le stesse di quelle specificate su width e height.

Quando usi i colori, puoi inserire i nomi dei colori o usare un codice esadecimale.